

附件 2

报名材料清单

报考人员应严格按以下要求提供材料进行报名,并于现场资格审核时提交原件供审查人员验证,提供复印件供留存,现场递交材料时请按照顺序装订。

1. 《深圳市福田区教育局 2023 年公开招聘特聘岗位工作人员报名表》（现场资格审核时提供,须为报名系统导出版本,贴本人相片,一式两份,收原件）；
2. 身份证（验原件,收复印件）；
3. 学历、学位证书（验原件,收复印件）；
4. 《教育部学历证书电子注册备案表》（学信网 <https://www.chsi.com.cn>）（从全日制本科起,验原件,收复印件）；
5. 《中国高等教育学位在线验证报告》（学信网 <https://www.chsi.com.cn>）。（从全日制本科起,验原件,收复印件）；
6. 职称证、职业资格证（验原件,收复印件）；
7. 岗位条件要求的其他证明材料及反映个人能力和实绩的证明材料,如本人起草的各类文书材料等（验原件,收复印件）；
8. 有相关情形的,均须按以下要求提供相应材料：

①留学归国人员需提供教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》。尚未取得《国外学历学位认证书》的，可以凭深圳市外国专家局出具的《出国留学人员资格临时证明》接受资格审查；未毕业的，资格审查时必须提供就读院校开具的在读及毕业时间的证明；

②国内院校与国外院校联合办学的，按国内院校毕业生报考，资格审查时须提供国内院校出具的相应证明。属国内院校与国外院校联合办学取得国外学位的，需提供教育部留学服务中心出具的《联合办学学历学位评估意见书》；

9. 《无犯罪记录证明承诺书》原件 1 份，需手写签字。